

# СЕЛСКОСТОПАНСКА АКАДЕМИЯ



ИНСТИТУТ ПО ПЛАНИНСКО ЖИВОТНОВЪДСТВО И ЗЕМЕДЕЛИЕ - ТРОЯН

Троян 5600, ул. "Васил Левски" 281, тел: 0670/62802, факс: 0670/53032, [rimsa@mail.bg](mailto:rimsa@mail.bg); [www.rimsa.eu](http://www.rimsa.eu)

Утвърдил: \_\_\_\_\_

**Доц. д-р Диян ГЕОРГИЕВ**

*Директор на ИПЖЗ, Троян*

## ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

за провеждане на публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, за срок от 3 (три) години, на 1 (един) кв.м. площ, за монтиране (поставяне) на 1 (един) брой самопродаваща машина за кафе (вендинг автомат)

гр.Троян, 2020 год.

# С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

## I. УСЛОВИЯ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ

1. Предназначение на документацията
2. Вид на търга
3. Обект на публичния търг с явно наддаване
4. Дата на търга
5. Начален час на провеждане на търга
6. Място на провеждане на търга
7. Време и начин на оглед на обекта
8. Начална тръжна месечна наемна цена
9. Стъпка на наддаване
10. Депозит за участие в търга
11. Начин на плащане на цената

## II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ

1. Право на участие в търга
2. Подаване на предложенията за участие в търга
3. Откриване на търга
4. Провеждане на наддаването
5. Определяне на спечелилия търга участник
6. Сключване на договор със спечелилия търга участник

## III. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ

## IV. ПРОЕКТО – ДОГОВОР ЗА НАЕМ

## V. ПРИЛОЖЕНИ ОБРАЗЦИ

1. Заявка – предложение – образец №1
2. Декларация за запознаване с тръжната документация, извършен оглед и запознаване с обект – образец №2
3. Декларация за качество на влаганите продукти – образец №3

З А Я В К А – П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е  
за участие в публичен търг за отдаване под наем на

.....  
.....  
.....

Долуподписаният/ата,

.....,  
Живуц в гр. (с.) ....., ул. /ж.к. “.....”, бл....., вх. ....,  
ет. ...., ап. ...., тел.: ....., притежаващ лична карта N:  
....., издаден на ..... от ..... с ЕГН  
.....,  
представител на  
фирма.....

....., ЕИК.....регистриран в ..... с Решение по  
ф. д. N: ..... от ....., банкова сметка  
....., в банка .....,

**ЗАЯВЯВАМ** участието си в публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, за срок от 3 (три) години, на 1 (един) кв.м. площ, за монтиране (поставяне) на 1 (един) брой самопродаваща машина за кафе (вендинг автомат)

**Декларирам, че съм запознат/а и приемам условията за участие в търга с явно наддаване.**

- |  |
|--|
| ПРИЛОЖЕНИЕ: 1. Документ за закупена тръжна документация;<br>2. Документ за внесен депозит;<br>3. Декларация за запознаване с тръжната документация, извършен оглед и запознаване с обекта;<br>4. Декларация за качество на влаганите продукти<br>5. Удостоверение за актуално правно състояние на търговеца или юридическото лице или копие от регистрационното удостоверение за кода по ЕИК или от картата за Идентификация;<br>6. Пълномощно, в случай на представителство;<br>7. Брошура или подробно описание на вида, марката, модела и техническите параметри на вендинг-автомата; |
|--|

..... 2020 год.  
град Троян

ПОДПИС:

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за запознаване с тръжната документация, извършен оглед и запознаване с имота

.....  
.....  
.....

Долуподписаният,

.....,  
с адрес: гр. (с....., ул. (ж. к.)  
.....,

бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ...., притежаващ л.к.№: ....., издаден на  
..... от ....., ЕГН  
....., представляващ (управител, изпълнителен директор,  
упълномощен от) ..... ЕТ (ООД,  
АД) със седалище гр.(с.) ..... и адрес на управление гр.(с.)  
....., ул. (ж. к.) ..... №:....., бл. ....,  
вх....., ет. ...., ап. ...., регистриран(о) с решение на фирмено отделение на  
..... съд от  
..... година, ЕИК .....

Декларирам, че съм се запознал/а с тръжната документация и проекто -  
договора към нея. Извърших оглед и запознаване с имота/ите и нямам претенции  
към Наемодателя за не представени документи и необективна информация.

Информиран съм, че ако спечеля търга и откажа да сключа договора в  
определения срок, вношеният от мен депозит не се връща.

..... 2020 год.

ДЕКЛАРАТОР:

гр. ....

Д Е К Л А Р А Ц И Я  
за качеството на влаганите продукти

Долуподписаният,

.....,  
с адрес: гр. (с....., ул. (ж. к.)  
.....,  
бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ...., притежаващ л.к.№: ....., издаден на  
..... от ....., ЕГН  
....., представляващ (управител, изпълнителен директор,  
упълномощен от) ..... ЕТ (ООД,  
АД) със седалище гр.(с.) ..... и адрес на управление гр.(с.)  
....., ул. (ж. к.) ..... №:....., бл. ....,  
вх....., ет. ...., ап. ...., регистриран(о) с решение на фирмено отделение на  
..... съд от  
..... година, ЕИК .....

Декларирам, че при експлоатиране и зареждане на кафе-автомата за топли напитки влаганите вещества и продукти отговарят на изискванията на Закона за храните и имат хранителна стойност не по-ниска от тази, произтичаща от утвърдения им състав и са безопасни за човешкото здраве.

..... 2020 год.

гр. ....

ДЕКЛАРАТОР:

## I. УСЛОВИЯ НА ТЪРГА

### 1. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

Настоящата тръжна документация съдържа информация, съгласно изискванията на Глава V от Правилника за прилагане на закона за държавната собственост, която дава възможност на участниците да се запознаят с обекта – предмет на търга, условията за участие, изискванията към кандидатите и процедурата по провеждането на търга.

### 2. ВИД НА ТЪРГА

Публичен търг с явно наддаване.

### 3. ОБЕКТ НА ПУБЛИЧНИЯ ТЪРГ

Обект за отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, за срок от 3 (три) години, на 1 (един) кв.м. площ, за монтиране (поставяне) на 1 (един) брой самопродаваща машина за кафе (вендинг автомат), разположен в сграда с идентификатор: 73198.501.217.1 по КККР на град Троян, находящи се в град Троян, област Ловеч, ул.“Васил Левски“ №281, 1-ви етаж на учебен корпус на „ИПЖЗ-Троян“, град Троян.

### 4. ДАТА НА ТЪРГА

Търгът ще се проведе на 15.12.2020 год. от 10,30 часа в сградата на ИПЖЗ, град Троян, Зала №2.

При неявяване на кандидати ще се проведе повторен търг на 05.01.2021 год., при същите условия, час и място, като закупуването на тръжната документация да се извършва до 16 часа, внасянето на депозита и огледа на терена до 16.00 часа, и подаването на предложенията до 16.00 часа на 04.01.2021 год., включително.

### 5. НАЧАЛЕН ЧАС НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

10.30 часа.

### 6. МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Сградата на ИПЖЗ, град Троян, Зала №2.

### 7. ВРЕМЕ И НАЧИН НА ОГЛЕД НА ИМОТА

Оглед на имота може да се извършва всеки присъствен ден в рамките на работното време на администрация до 16 часа на 14.12.2020 год., след предварителна заявка и закупена тръжна документация.

### 8. НАЧАЛНА ТРЪЖНА МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА.

Начална тръжна месечна наемна цена в размер на **50,00 (петдесет) лв.**

### 9. СТЪПКА НА НАДДАВАНЕ

Стъпката на наддаване е в размер **5,00 (пет) лева.**

## 10. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ

Депозитната вноска за участие в търга, е в размер на **50 (петдесет) лева**, която се внася в касата на ИПЖЗ, град Троян, в срок до 16,00 часа на 14.12.2020 год., включително.

## 11. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

Достигнатата на търга месечна наемна цена, се заплаща до 5<sup>-то</sup> число на текущия месец, в касата на ИПЖЗ, град Троян или по посочената банкова сметка.

## II. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

### 1. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

В търга могат да участват всички физически и юридически лица представили пред тръжната комисия изискуемите документи, посочени в настоящата тръжната документация, разполагащи с оборудване /вендинг автомати/ за предоставяне на топли напитки и спазили процедурата по провеждането на търга.

### 2. ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Предложенията за участие в търга с явно наддаване се изготвят в съответствие с изискванията, определени в настоящата документация, и се подават при Технически сътрудник на ИПЖЗ, град Троян, в срок до 16:00 часа на 14.12.2020 год., включително. **Върху плика се отбелязват името, адреса и телефона на участника и цялото наименование на обекта на търга.**

В плика с предложението се представят документите по раздел III от настоящата документация.

#### 2.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

Към заявлението си кандидатът следва да представи брошура или подробно описание на вида, марката, модела и техническите параметри на вендинг-автомата, от която да е видна, включително поставената СЕ маркировка, описание на предлагания асортимент на топли напитки, както и каталози, в които е посочена консумацията на автоматите на електрическа енергия и вода;

Автомата за топли напитки да предлагат избор на напитки с еспreso и инстантно кафе, чай, мляко с какао, капучино и други;

Автомата за топли напитки да е снабден с монетник, който да връща ресто и да работи с монети, с номинал от 5, 10, 20, 50 ст., 1 и 2 лева;

Използваният вендинг-автомата трябва да е технически безопасен, като Електрическото захранване на същия да е 220 V-50 Hz;

Оборотите от всички продажби следва да се регистрират и отчитат с фискално устройство, вградено във вендинг-автомата /ФУВАС/, съгласно чл.3, ал.8 от Наредба № Н-18 от 13 декември 2006г. за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства на МФ/обн.ДВ.бр.106 от 27 декември 2006 г./;

Кандидатът, определен за наемател е длъжен, при възникване на авария във вендинг-автомата, да я отстрани за срок до 2 часа, а при необходимост да подмени вендинг-автомата като монтира друг, предлагащ същите асортименти, също снабден с СЕ маркировка, и покриващ всички изисквания на наемодателя;

Кандидатът, определен за наемател е длъжен да зарежда автомата в срок до 2/два часа/, след направена заявка, в случай че е налице липса на някои от предлаганите артикули.

Кандидатът, определен за наемател е длъжен, в срок до 5 работни дни от подписване на договора, да монтира и осигури за експлоатация в наетата площ вендинг-автомата за топли напитки, съобразен с изискванията на Директива 2006/95/ЕО, т.е. с поставена СЕ маркировка, доказваща съответствието му с хармонизираните европейски стандарти и изискванията за безопасност при експлоатация;

### 3. ОТКРИВАНЕ НА ТЪРГА

В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете ѝ и обявява откриването на търга.

Лицата, които представляват участниците, подали предложения, се явяват на търга и се легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно – в случаите на упълномощаване.

Пълномощно за представителство се изготвя и представя, когато в търга участва пълномощник, упълномощен от физическо лице или от орган на юридическо лице, който има право да извършва това в съответствие с неговите учредителни актове и Търговския закон.

Пълномощното трябва да бъде нотариално заверено и да съдържа точното наименование на обекта, за който пълномощника е упълномощен да участва в наддаването.

След откриването на търга тръжната комисия проверява съдържанието на подадените предложения.

Не се допускат до участие в търга кандидати, чиито предложения:

1. са подадени след срока, определен в настоящата тръжна документация;
2. са подадени в незапечатан или прозрачен плик;
3. не съдържат документ за внесен депозит за участие в търга;
4. не съдържат документ за закупена тръжна документация;
5. не съдържат който и да е от документите, посочени в тръжна документация, в изискваната форма.

### 4. ПРОВЕЖДАНЕ НА НАДДАВАНЕТО

Търгът може да се проведе само в случай, че поне двама кандидати са подали заявления за участие (чл.45, ал.1 от ППЗДС).

Когато на търга с явно наддаване се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с два часа и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

Когато на търга с явно наддаване не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и Директора на ИПЖЗ, град Троян, насрочва нов търг в едномесечен срок.

Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска



от началната тръжна цена.

Преди да започне наддаването, председателят на тръжната комисия поканва последователно по реда на подаване на предложенията всички допуснати участници в търга да потвърдят устно началната тръжна цена.

В случай, че някой от кандидатите, подали предложения за участие в търга, не се представи пред тръжната комисия или откаже участие в търга, предложението му не се разглежда и внесеният от него депозит се задържа.

В случай, че някой от допуснатите участници откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в търга, а внесения от него депозит се задържа.

Когато до участие в търга е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга по началната тръжна цена, ако я е потвърдил устно.

Наддаването започва с обявяване от председателя на тръжната комисия на началната тръжна цена и стъпката на наддаване и се извършва чрез обявяване от участниците на последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Последователността, в която участниците обявяват предложенията си, се определя от реда на подаване на предложенията за участие в търга.

В случай, че участниците в търга потвърдят началната тръжна цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, по-висока от началната с една стъпка, търгът се закрива и внесените от тях депозити за участие в търга се задържат.

В случай, че участник в търга откаже да обяви цена, която е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, председателят поканва следващия поред участник да обяви същата цена. Участникът, пропуснал дадена цена, продължава участието си, освен ако изрично обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.

В случай, че никой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока с една стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти нейния размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последна, и ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването със звуков сигнал.

След приключване на наддаването председателят на тръжната комисия обявява участника, предложил най-високата цена, и закрива търга.

Тръжната комисия изготвя протокол от проведения търг в 2 екземпляра, който се подписва от членовете на комисията и от представителите на всички допуснати участници в търга. При отказ на участник да подпише протокола това обстоятелство се удостоверява от членовете на тръжната комисия. Единият екземпляр от протокола се предоставя на участника, предложил най-висока цена, след приключването на търга.

За резултата от проведения търг комисията съставя протокол, съгласно чл.49, ал.3 от ППЗДС, който се препраща за утвърждаване от Директора на ИПЖЗ, град Троян, веднага след приключване работата на комисията.

## 5. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СПЕЧЕЛИЛИЯ ТЪРГА УЧАСТНИК

1. В 7-дневен срок след получаването на протокола от проведения търг, Директора на ИПЖЗ, град Троян, със заповед определя спечелилия търга участник. Участниците в търга се уведомяват писмено за заповедта по предходното изречение

и могат да обжалват заповедта по реда на АПК. Заповедта се обявява и в сградата на ИПЖЗ, град Троян на място, достъпно за всички заинтересувани лица.

2. В 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта се освобождават депозитите на участниците, като депозитът на спечелилия търга се задържа като гаранция за сключване на договора за наем.

3. В случай, че от участник в търга бъде подадена жалба срещу заповедта по т.1, се задържа и неговия депозит до окончателното приключване на производството по жалбата.

Когато влязлото в сила решение остави жалбата без уважение, внесения от участника депозит се задържа в полза на ИПЖЗ Троян.

4. Когато спечелилият търга участник не внесе цената в срока по т.2, се приема, че се е отказал от сключването на сделката.

5. В случая по т.4 Директора на ИПЖЗ, град Троян може да прекрати търга или да определи за купувач участника, предложил следващата по размер цена.

### 6. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ СПЕЧЕЛИЛИЯ ТЪРГА УЧАСТНИК

Приложеният към настоящата тръжна документация проект на договор се сключва в срок от 7 дни от влизане в сила на заповедта на Директора на ИПЖЗ, град Троян и надлежен документ за платена вноска.

В договора задължително се включва достигнатата на търга цена.

Ако в определения срок не бъде сключен договор по вина на участника, спечелил търга, Директора на ИПЖЗ, град Троян въз основа на доклад на тръжната комисия може да вземе решение за даване на нов срок 30 дни за сключване на договор с класирания на второ място участник.

С решението по предходното изречение се определя и нов срок, в който класирания на второ място участник следва да внесе отново депозита за участие.

Ако в определения срок не бъде сключен договор за наем по причини, независещи от волята на участника, спечелил търга, съответно на класирания на второ място участник, Директора на ИПЖЗ, град Троян взема решение за удължаване на срока за сключване на договор.

Ако участникът, спечелил търга, съответно класираният на второ място участник, на когото е даден срок за сключване на договор, не сключи по своя вина договора за наем в определения срок, внесения от него депозит се задържа.

**Участникът, определен за спечелил и сключил договор за наем, следва да внесе в касата на ИПЖЗ, град Троян гаранция за изпълнение на договора в размер на двумесечен наем, който служи за покриване на всички консумативни разходи след прекратяването на договора за наем. Ако такива не се установят депозита се връща.**

## III. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1./ Заявка - предложение по образец.

Заявлението се попълва на ръка или на печатащо устройство и се подписва от законния представител на участника.

2./ Документ за закупена тръжна документация – издава се от касата на ИПЖЗ, град Троян и служи за допуск до участие в търга лично или чрез пълномощник единствено на лицето, за чиято сметка е извършено плащането и важи само за търга, за който се отнася закупената документация.

Документът за закупена тръжна документация се представя в оригинал или заверено копие от участника в търга с гриф “вярно с оригинала”, подпис и печат;

3./ Документ за внесен депозит – представлява документ за платения депозит и служи за допуск до участие в търга лично или чрез пълномощник единствено на лицето, за чиято сметка е извършено плащането и важи само за обекта на търга.

Документът за внесен депозит се представя в оригинал или заверено копие от участника в търга с гриф “вярно с оригинала”, подпис и печат;

4./ Декларация за запознаване с тръжната документация, извършен оглед и запознаване с обекта на търга:

Декларацията се попълва на ръка или на печатащо устройство и се подписва от законния представител на участника

5./ Декларация за качеството на влаганите продукти - Декларацията се попълва на ръка или на печатащо устройство и се подписва от законния представител на участника;

6./ Удостоверение за актуално правно състояние на търговеца или юридическото лице. Лицата, които притежават единен идентификационен код (код по ЕИК), представят копие от регистрационното удостоверение за кода по ЕИК или от картата за идентификация, заверени от представителя на юридическото лице с гриф "вярно с оригинала", подпис и пачат.

7./ Брошура или подробно описание на вида, марката, модела и техническите параметри на вендинг-автомата, от която да е видна, включително поставената СЕ маркировка, описание на предлагания асортимент на топли напитки, както и каталози, в които е посочена консумацията на автоматите на електрическа енергия и вода;

## ДОГОВОР

за отдаване под наем на част от недвижим имот

Днес, .....2020 год., в гр.Троян, на основание чл.13, ал.4 от ППЗДС и Решение №...../.....2020 год. на Директора на ИПЖЗ, град Троян, между:

1. **"Институт по планинско животновъдство и земеделие"**, гр. Троян, ЕИК 110544670, със седалище и адрес на управление област Ловеч, община Троян, гр. Троян 5600, ул."Васил Левски" № 281, представлявано от **Доц. д-р Диян ГЕОРГИЕВ** в качеството му на Директор и Цветелина БОГДАНСКА – Гл.счетоводител, в качеството си на **"НАЕМОДАТЕЛ"**, от една страна, и

2. ...., представляван от ....., ЕИК....., с адрес: ....., притежаващ л. к. № ....., издадена от МВР-....., с ЕГН ..... в качеството си на **"НАЕМАТЕЛ"**, от друга страна, се сключи настоящия договор, за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. С настоящия договор **НАЕМОДАТЕЛЯТ** отдава под наем на **НАЕМАТЕЛЯ** част от недвижим имот – публична държавна собственост, за срок от 3

(три) години, на 1 (един) кв.м. площ, за монтиране (поставяне) на 1 (един) брой самопродаваща машина за кафе (вендинг автомат), разположен в сграда с идентификатор: 73198.501.217.1 по КККР на град Троян, находящи се в град Троян, област Ловеч, ул.“Васил Левски“ №281, 1-ви етаж на учебен корпус на „ИПЖЗ-Троян“, град Троян

## II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Настоящият договор се сключва за срок от 3 (три) години, считано от ..... до .....

## III. НАЕМНА ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) НАЕМАТЕЛЯТ заплаща на НАЕМОДАТЕЛЯ месечен наем в размер на ..... (словом) лв. за 1 (един) кв.м. площ в поземлен имот с кад.№ 73198.501.217.1 по КККР на град Троян.

(2) В наемната цена са включени и разноските по ползването на наетото място, както и необходимите режимни разноски за правилното функциониране на кафе автомата (ток и вода).

(3) Наемната цена по ал.1 се актуализира периодично съобразно инфлационния индекс, обявен от Националния статистически институт. Промяната на наемната цена се извършва, ако обявената инфлация е над 10 % съответно към момента на сключване на договора.

Чл.4. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да заплаща цената по чл.3 до пето число на текущия месец в касата на ИПЖЗ, град Троян.

Чл.5. Наемната цена остава непроменена за целия срок на договора, с изключение на хипотезата на чл.3, ал.3 от договора.

## IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

Чл.6. НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава да предостави на НАЕМАТЕЛЯ описания в чл.1 имот не по-късно от седем дни, след сключване на настоящия договор.

Чл.7. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да извършва проверки за начина на стопанисване на имота и при установени нарушения да прави писмено предписание за преустановяване и отстраняване на последиците.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

Чл.8. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да ползва имота с грижата на добър стопанин и да предаде владението върху него на НАЕМОДАТЕЛЯ след изтичане (прекратяване) срока на договора с предавателно-приемателен протокол.

Чл.9. НАЕМАТЕЛЯТ извършва подобрения върху имота, само ако има писмено разрешение от НАЕМОДАТЕЛЯ.

Чл.10. Разноските по ремонтните работи по време на експлоатацията на обекта са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ. Извършените върху имота подобрения по време на експлоатацията му, след изтичане /прекратяване/ на настоящия договор, остават в патримониума на НАЕМОДАТЕЛЯ, без да се заплащат от него.

Чл.11. (1) НАЕМАТЕЛЯТ няма задължение да заплаща направените разходи за битови нужди (ток и вода).

(2) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен, при възникване на авария във вендинг-автомата, да я отстрани за срок до 2 (два) часа, а при необходимост да подмени вендинг-автомата като монтира друг, предлагащ същите асортименти, също снабден с СЕ маркировка, и покриващ всички изисквания на наемодателя;

(3) НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да зарежда автомата в срок до 2 (два) часа, след

направена заявка, в случай че е налице липса на някои от предлаганите артикули.

Чл.12. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да плаща и всички останали разноски, свързани с ползването на имота.

Чл.13. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава да уведомява незабавно НАЕМОДАТЕЛЯ за всички повреди и посегателства, извършени върху неговото имущество.

Чл.14. НАЕМАТЕЛЯТ няма право да преотстъпва имота под каквато и да е форма на трети лица. При нарушение договорът се счита едностранно прекратен.

Чл.15. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава един месец, преди изтичане на уговорения в настоящия договор срок, да уведоми НАЕМОДАТЕЛЯ за своите намерения, относно ползването на имота.

Чл.16. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 работни дни от подписване на договора, да монтира и осигури за експлоатация в наетата площ вендинг-автомата за топли напитки, съобразен с изискванията на Директива 2006/95/ЕО, т.е. с поставена СЕ маркировка, доказваща съответствието му с хармонизираните европейски стандарти и изискванията за безопасност при експлоатация.

## VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. (1) Действието на настоящия договор се прекратява:

1. с изтичане на договорения срок, като при това НАЕМОДАТЕЛЯТ не е длъжен да предизвестява НАЕМАТЕЛЯ и последния не може да счита, че договора му е продължен за неопределено време;

2. по взаимно съгласие между страните;

3. при нарушаване на задълженията на всяка от страните, изправната страна има право да прекрати договора едностранно с писмено месечно предизвестие;

4. при обявяване в несъстоятелност или прекратяване на НАЕМАТЕЛЯ;

(2) Освен в посочените по-горе случаи, настоящия договор може да бъде прекратен преди изтичане на уговорения срок, от страна на НАЕМОДАТЕЛЯ, с едномесечно писмено предизвестие, като НАЕМАТЕЛЯ няма право да търси обезщетение за пропуснати ползи.

Чл.18. При неплащане на наемната цена повече от един месец, договора се счита за едностранно прекратен по вина на НАЕМАТЕЛЯ, като същия остава задължен за дължимата наемна цена ведно със законната лихва.

## VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.19. При промяна на нормативната база НАЕМОДАТЕЛЯ запазва правото си на промени в условията на настоящия договор, продиктувани от тази промяна.

Чл.20. За неуредените взаимоотношения по настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

Чл.21. НАЕМАТЕЛЯТ дължи гаранция за изпълнение на договора в размер на двумесечен наем, който служи за покриване на всички консумативни разходи след прекратяването на договора за наем. Ако такива не се установят депозита се възстановява на НАЕМАТЕЛЯ.

Чл.22. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да освободи обекта /след изтичане на срока на договора за наем или прекратяването му/ и да го предаде на наемодателя в същото състояние, в което е бил приет. За приемането и предаването на обекта в началото и в края на договора за наем се съставя двустранен протокол, в който се описва

състоянието му.

Чл.23. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да регистрира и отчита оборотите от всички продажби с фискално устройство, вградено във вендинг-автомата /ФУВАС/, съгласно чл.3, ал.8 от Наредба № Н-18 от 13 декември 2006г. за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства на МФ/обн.ДВ.бр.106 от 27 декември 2006 г./

Настоящият договор се състави и подписа в пет еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и един за вписване в Службата по вписванията при РС-Троян за сметка на НАЕМАТЕЛЯ, като същият се задължава да представи в ИПЖЗ, град Троян заверен екземпляр от вписания договор.

НАЕМОДАТЕЛ:

Доц. д-р Диян ГЕОРГИЕВ  
Директор на ИПЖЗ, Троян

НАЕМАТЕЛ: